

ГНБУ «АКАДЕМИЯ НАУК РТ»

УТВЕРЖДАЮ

Президент АИ РТ

М.Х. Салахов

03 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ АСПИРАНТУРЫ

Казань

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях аспирантуры (далее - экзаменационные комиссии) определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГНБУ «Академия наук Республики Татарстан» (далее – АН РТ), права и обязанности членов экзаменационной комиссии в период организации и проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимых АН РТ самостоятельно.

1.3. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 26.03.2014 г. № 233;

- приказом Минобрнауки РФ от 19.05.2015 № 511 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 233»;

- приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2016 № 331 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 233»;

- Уставом АН РТ;

- правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АН РТ;

- Положением о приемной комиссии АН РТ.

1.4. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом АН РТ, Положением о

приемной комиссии АН РТ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами АН РТ.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами экзаменационной комиссии являются:

- подготовка материалов вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры;
- организация и проведение вступительных испытаний;
- объективное оценивание уровня знаний поступающего на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - поступающий).

III. Состав экзаменационной комиссии

3.1. В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и члены экзаменационной комиссии. Председателем экзаменационной комиссии назначается вице-президент АН РТ. Председатель комиссии и состав экзаменационной комиссии утверждаются приказом президента АН РТ, не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

3.2. Состав экзаменационной комиссии по иностранному языку формируется из числа профессоров или докторов наук по тому направлению, по которому проводится вступительное испытание. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной мере владеющие соответствующими иностранными языками.

3.3. Состав экзаменационной комиссии по философии формируется из числа профессоров или докторов наук по соответствующему направлению. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания.

3.4. Состав экзаменационной комиссии по специальным дисциплинам формируется из числа профессоров или докторов наук по тому направлению, по которому проводится вступительное испытание. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук.

IV. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель.

4.2. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются Правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АН РТ на соответствующий учебный год.

4.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии АН РТ не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих не позднее чем за 7 дней до их начала путем размещения на сайте АН РТ.

4.4. Материалы вступительных испытаний составляются экзаменационной комиссией ежегодно в соответствии с программой вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.5. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки вопроса в материалах вступительных испытаний.

4.6. Использование во время проведения вступительного испытания материалов, не разрешенных программой вступительного испытания, а также попытка общения с другими поступающими или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

4.8. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется в день сдачи вступительного испытания. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальной сайте АН РТ не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

4.9. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

4.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

4.11. Экзаменационная комиссия предоставляет в Приемную комиссию отчетные документы по проведению вступительного испытания:

экзаменационную ведомость, протокол вступительного испытания и лист ответа поступающего.

4.12. Протоколы приема вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

V. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

5.1. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

- обсуждать с председателем экзаменационной комиссии вопросы подготовки материалов вступительных испытаний, проведения вступительных испытаний.

- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами учебных и научных структурных подразделений АН РТ.

5.2. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- ежегодное обновление материалов вступительных испытаний;

- подготовка билетов для устных и письменных ответов и прочих материалов для вступительных испытаний;

- подготовка материалов для размещения на сайте АН РТ;

- проведение вступительных испытаний;

- оценка результатов вступительных испытаний;

- участие в рассмотрении апелляций поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.

5.3. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- утверждение материалов вступительных испытаний;


- применение единых критериев к оцениванию знаний поступающих и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии;

- участие в рассмотрении апелляции поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и приказами президента АН РТ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть оформлены в установленном порядке и подписаны уполномоченными лицами.

Разработал:
Зав. отделом аспирантуры


Л.А. Габдрахманова

Согласовано:
Вице-президент АН РТ


В.В. Хоменко