

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении гранта на осуществление фундаментальных и прикладных научных работ в научных и образовательных организациях, предприятиях и организациях реального сектора экономики Республики Татарстан

г. Казань

_____ 202__ года

Государственное научное бюджетное учреждение «Академия наук Республики Татарстан» (ГНБУ «Академия наук РТ», АН РТ), именуемое в дальнейшем «**Грантодатель**», в лице президента Минниханова Рифката Нургаалиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

полное наименование Организации

именуем(ое/ая/ый) в дальнейшем «**Организация**»,¹ в лице²

фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право действовать от имени *Организации*

действующего на основании

Устава, Положения, доверенности (в последнем случае указывается номер и дата)

и коллектив сотрудников *Организации* (далее - Коллектив³), признанный в соответствии с решением президиума АН РТ от 05.12.2024 (протокол № 12) победителем Конкурса на предоставление грантов на осуществление фундаментальных и прикладных научных работ в научных и образовательных организациях, предприятиях и организациях реального сектора экономики Республики Татарстан (далее - Конкурс), именуемый в дальнейшем «**Грантополучатель**», в лице

фамилия, имя, отчество (при наличии) лица родительном падеже

именуемого в дальнейшем «**Руководитель Грантополучателя**», с другой стороны, все вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны», «Сторона», в соответствии с Положением о предоставлении грантов на осуществление фундаментальных и прикладных научных работ в научных и образовательных организациях, предприятиях и организациях реального сектора экономики Республики Татарстан, утвержденным президиумом Академии наук Республики Татарстан (протокол № 8 от 04.09.2024) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление *Грантодателем* в распоряжение *Грантополучателя* через *Организацию* на безвозмездной основе гранта (далее - «Грант») в целях оказания в соответствии с комплексом процессных мероприятий «Развитие кадров научно-образовательного кластера» государственной программы Республики Татарстан «Научно-технологическое развитие Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета

¹ В случае, если *Грантополучателем* является Коллектив, члены которого состоят в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях с АН РТ, полномочия *Организации*, предусмотренные настоящим Соглашением, возлагаются на АН РТ. В этом случае от имени *Организации* настоящее Соглашение подписывается на основании доверенности руководителем (директором) обособленного структурного подразделения АН РТ, с которым большинство членов Коллектива состоит в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях, заверенная печатью этого обособленного структурного подразделения АН РТ.

² Лицо, имеющее право действовать от имени *Организации* без доверенности, либо уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности. В случае подписания Соглашения уполномоченным представителем *Организации* к Соглашению прилагается копия распорядительного документа и (или) доверенности, заверенные с приложением печати *Организации*.

³ Перечень членов Коллектива (*Грантополучателя*) приводится в приложении № 1 к настоящему Соглашению. Любое изменение состава Коллектива в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, влечет необходимость заключить соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

Министров Республики Татарстан от 27.12.2022 № 1429 «Об утверждении государственной программы Республики Татарстан «Научно-технологическое развитие Республики Татарстан», организационной и финансовой поддержки фундаментальным и прикладным научным работам, в том числе технологическим предложениям, проводимым исследователями или их коллективами в научных и образовательных организациях, предприятиях реального сектора экономики Республики Татарстан, по признанному решением президиума АН РТ от 05.12.2024 (протокол № 12) победителем Конкурса проекту (далее - Проект):

полное наименование Проекта

с условием достижения *Грантополучателем* показателей, указанных в Плане достижения показателей предоставления Гранта (приложение № 2 к настоящему Соглашению) в соответствии с поданной на Конкурс заявкой.

Проект должен соответствовать приоритетным направлениям научно-технологического развития и перечню важнейших наукоемких технологий Российской Федерации, утвержденных указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий», а также в приоритетных отраслях – ключевых технологических треках.

1.2. Размер⁴ предоставляемого по настоящему Соглашению Гранта составляет:

указывается в соответствии с пунктом 5 Положения и решением президиума АН РТ от 05.12.2024 (протокол № 12)

1.3. *Грантодатель* перечисляет Грант на расчетный счет *Организации* или *Грантополучателя*⁵ не позднее 7 (семи) рабочих дней после подписания Соглашения о предоставлении Гранта.

1.4. Перечисление Гранта *Грантополучателю* осуществляется в установленном порядке на расчетный счет *Организации*, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения (далее - счет *Организации*). После получения *Грантодателем* уведомления об изменении платежных реквизитов *Организации*, направленного *Организацией* в соответствии с подпунктом «б)» пункта 2.3.12 настоящего Соглашения, перечисление Гранта *Грантополучателю* осуществляется в соответствии с реквизитами *Организации*, указанными в соответствующем уведомлении.

1.5. Сумма Гранта, указанная в пункте 1.2 настоящего Соглашения, может быть изменена *Грантодателем* в одностороннем порядке при недостаточности финансового обеспечения для исполнения обязательств *Грантодателя* по финансированию Проекта со стороны бюджета Республики Татарстан, либо на основании решения *Грантодателя*, принятого по результатам проверок и/или экспертной оценки отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, а также по иным основаниям, предусмотренным настоящим Соглашением.

1.6. Реализация Проекта и расходование Гранта могут осуществляться только с момента исполнения *Организацией* обязанностей, предусмотренных пунктами 2.3.3 и 2.3.4 настоящего Соглашения, и только в период правомерной⁶ реализации заключенных трудовых (срочных

⁴ Размер Гранта указывается в соответствии с пунктом 5 Положения и решением президиума АН РТ от 05.12.2024 (протокол № 12).

⁵ Грант перечисляется *Грантодателем* непосредственно *Грантополучателю* в случае, если *Грантополучателем* является Коллектив, состоящий в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях с ГНБУ «Академия наук РТ».

⁶ В соответствии с пунктом 10 Положения *Руководитель Грантополучателя* должен состоять в трудовых отношениях с *Организацией* в течение всего периода практической реализации Проекта, при этом трудовой договор с *Руководителем Грантополучателя* не может быть трудовым договором о дистанционной работе. Не может быть правомерной реализация трудового договора, если фактическое место работы *Грантополучателя* находится за пределами Российской Федерации, в том числе, при направлении работника в служебную командировку, значительная длительность которой не обусловлена целями Проекта. Направление в служебную командировку *Руководителя Грантополучателя* и иных членов Коллектива за пределы Российской Федерации возможно на период, не превышающий 90 календарных дней.

трудовых) или гражданско-правовых договоров с *Грантополучателем*,⁷ соответствующих законодательству Российской Федерации, условиям Положения и настоящего Соглашения.

Практическая реализация Проекта осуществляется *Грантополучателем* с момента исполнения им обязанностей, предусмотренных пунктом 2.6.4 настоящего Соглашения, и только в период правомерной⁸ реализации заключенных с *Организацией* трудовых (срочных трудовых) договоров.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Грантодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Грант *Грантополучателю* в порядке, предусмотренном пунктами 1.2 - 1.5 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать не позднее 30 (тридцати) рабочих дней уведомления и предложения, поступившие от *Организации* и (или) *Руководителя Грантополучателя* в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.3. Организовать и провести экспертную оценку представленного *Руководителем Грантополучателя промежуточного (полуугодового) и итогового отчета о выполнении Проекта, а также промежуточного (полуугодового) и итогового отчета о целевом использовании Гранта*⁹ в порядке и сроки, установленные Положением и настоящим Соглашением.

2.1.4. При нарушении сроков возврата Гранта, установленных настоящим Соглашением, принять меры по взысканию Гранта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня истечения указанных сроков.

2.1.5. Не вмешиваться в содержательную работу *Грантополучателя* по Проекту, а также в финансово-хозяйственную деятельность *Организации*, не имеющую отношения к использованию Гранта.

2.2. Грантодатель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль, в том числе в форме проверок, за исполнением *Грантополучателем* и *Организацией* обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе за достижением *Грантополучателем* указанных в Плане достижения показателей предоставления Гранта (Приложение № 2 к настоящему Соглашению) показателей результата предоставления Гранта, целевым использованием Гранта *Грантополучателем*, соблюдением цели и условий предоставления Гранта, соответствием содержания представленных *Руководителем Грантополучателя* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, фактическому состоянию дел.

2.2.2. Запрашивать у *Руководителя Грантополучателя*, а при необходимости - у

⁷ В соответствии с пунктом 10 Положения *Руководитель Грантополучателя* должен состоять в трудовых отношениях с *Организацией* в течение всего периода практической реализации Проекта, при этом трудовой договор с ним не может быть трудовым договором о дистанционной работе.

⁸ Не может быть правомерной реализация трудового или гражданско-правового договора, если фактическое место работы или местонахождения членов Коллектива находится за пределами Российской Федерации. С учетом конкретных обстоятельств реализация трудового или гражданско-правового договора может признаваться правомерной в случае значительного удаления от места нахождения *Грантодателя* фактического места работы или местонахождения членов Коллектива, если это обусловлено целями Проекта.

⁹ Формы промежуточного (полуугодового) и итогового отчетов о выполнении Проекта, а также промежуточного (полуугодового) и итогового отчета о целевом использовании Гранта устанавливаются *Грантодателем* и содержатся соответственно в Приложениях №№3 и 4 к настоящему Соглашению. Отчеты, а также прилагаемые к ним документы должны быть представлены в соответствии с абзацем 2 пункта 41 Положения в формате *.pdf в составе одного архивного файла на электронный адрес fpr.anrt@tatar.ru с указанием в кратком содержании письма «Отчет ФИП ФИО *Руководителя Грантополучателя*». Название файла должно содержать входящий номер заявки и фамилию *Руководителя Грантополучателя*, например, «5358 Садыков М. Р.zip», «4949 Дмитриев А. В. атj». Одновременно с представлением отчетов в электронном виде по адресу *Грантодателя*, указанному в Соглашении, должны быть представлены отчеты на бумажном носителе, полностью соответствующие электронной версии, пронумерованные, прошнурованные, скрепленные печатью, содержащие необходимые оригинальные подписи и оттиски печатей. Прием отчетов осуществляется *Грантодателем* по рабочим дням с 9:00 до 17:00 по московскому времени.

Организации, необходимые для оценки исполнения обязанностей Сторон, предусмотренных настоящим Соглашением, финансовые и иные документы, касающиеся выполнения Проекта.

2.2.3. Запрашивать у *Организации* и *Руководителя Грантополучателя* подтверждение того, что осуществляемый в соответствии с настоящим Соглашением Проект не имеет финансирования из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, актов *Грантодателя*, а также не имеет финансирования из бюджета Российской Федерации и Российского научного фонда.¹⁰

2.2.4. Сокращать объем Гранта в случаях:

а) сокращения финансирования *Грантодателя* из бюджета Республики Татарстан;
б) принятия решения *Грантодателем* по предложению *Руководителя Грантополучателя* в соответствии с пунктом 2.7.4 настоящего Соглашения, в том числе по результатам оценки отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

Грантодатель вправе принять решение о сокращении объема Гранта в случаях, предусмотренных подпунктом «б)» настоящего пункта Соглашения, после окончания действия Соглашения или его расторжения, и требовать от *Руководителя Грантополучателя* и (или) *Организации* возврата образовавшегося остатка Гранта.

2.2.5. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке и требовать от *Руководителя Грантополучателя* и (или) *Организации* возврата части Гранта, не израсходованного на дату получения требования о возврате Гранта, в случаях принятия *Грантодателем* решения о нецелесообразности продолжения Проекта по результатам рассмотрения предложения, поступившего *Грантодателю* в соответствии с пунктами 2.3.18 и 2.6.17 настоящего Соглашения.

В этом случае Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления *Грантодателя* о расторжении Соглашения.

2.2.6. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке и требовать от *Руководителя Грантополучателя* и (или) *Организации* возврата Гранта в полном объеме в случаях несоблюдения *Грантополучателем* цели и условий предоставления Гранта, в том числе:

а) обнаружения, что Проект имел (имеет) со дня объявления Конкурса до дня прекращения действия настоящего Соглашения финансирование из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, актов *Грантодателя*, либо имел (имеет) финансирования из бюджета Российской Федерации и (или) Российского научного фонда,¹¹ либо был выполнен до заключения настоящего Соглашения;

б) обнаружения в комплекте документов заявки, поданной на Конкурс, результаты экспертной оценки которой явились основанием для заключения настоящего Соглашения, недостоверных сведений, повлиявших на допуск заявки к Конкурсу и/или существенно повлиявших на положительные выводы экспертов и результат экспертной оценки в целом;

в) выявления фактов нарушения Положения, если это существенно повлияло на положительные выводы экспертов и результат экспертной оценки в целом, а также обнаружения в тексте настоящего Соглашения, подписанного уполномоченным лицом *Организации* и представленного *Грантодателю*, сведений, не соответствующих Положению и заявке, поданной на Конкурс;

г) не представления отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, в срок, установленный пунктом 2.3.9 настоящего Соглашения;

д) обнаружения умышленного искажения отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

е) неисполнения *Организацией* и (или) *Руководителем Грантополучателем* обязанностей, предусмотренных пунктами 2.3.2, 2.3.4, 2.3.11, подпунктами «в)» или «г)» пункта 2.3.12, 2.6.11, 2.6.12, 3.2 - 3.5 настоящего Соглашения, а также иного уклонения *Организации* и

¹⁰ За исключением софинансирования Квалифицированными заказчиками Проектов, указанных в подпункте «г)» пункта 5 Положения.

¹¹ За исключением софинансирования Квалифицированными заказчиками Проектов, указанных в подпункте «г)» пункта 5 Положения.

(или) *Руководителя Грантополучателя* от осуществления контроля, предусмотренного пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения;

ж) неисполнения *Руководителем Грантополучателя* обязанностей, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.16, 2.6.17 настоящего Соглашения;

з) неустранения или отказа *Организации* и/или *Руководителя Грантополучателя* от устранения нарушений, выявленных в ходе экспертной оценки отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, либо осуществления контроля, предусмотренного пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, либо рассмотрения документов, запрошенных *Грантодателем* в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, либо проверок, осуществленных органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, органами внешнего государственного аудита (контроля), прокуратурой Российской Федерации, органами внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами;

и) обнаружения иных обстоятельств, являющихся основанием для возврата Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

В этом случае настоящее Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения *Организацией* и (или) *Руководителем Грантополучателя* уведомления *Грантодателя* о расторжении Соглашения.

2.2.7. Расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке и требовать от *Руководителя Грантополучателя* и *Организации* возврата Гранта в полном объеме в случае выявления нецелевого или неправомерного его использования, в том числе в случаях:

а) расходования Гранта с нарушением сметы расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению);

б) расходования Гранта с нарушением пункта 1.6 настоящего Соглашения;

в) самостоятельного расходования Гранта *Организацией* в отсутствие письменного разрешения *Руководителя Грантополучателя*;

г) нарушения *Организацией* пункта 2.3.21 и/или обязанностей, предусмотренных пунктом 2.3.6 настоящего Соглашения;

д) направление *Организацией* Гранта на оплату расходов: по направлению работников *Организации* в служебные командировки, не связанные с выполнением научных исследований по Проекту или с представлением результатов Проекта в рамках научных мероприятий; по созданию *Организацией* условий, прямо не связанных с выполнением научных исследований по Проекту (в т.ч. накладных расходов);

е) расходования Гранта по договорам гражданско-правового характера, не содержащим оцениваемых параметров (технических требований) заказываемых работ или услуг, а также без установления порядка определения формулы цены договора гражданско-правового характера, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены указанного договора;

ж) расходования Гранта по договорам гражданско-правового характера или дистанционным трудовым договорам, реализация которых предполагает использование оборудования или материалов, недоступных исполнителю, и/или в случае отсутствия/непредставления подтверждения возможности использования исполнителем таких оборудования или материалов;

з) расходования Гранта по договорам гражданско-правового характера или дистанционным трудовым договорам, реализация которых предполагает наличие соответствующего допуска к работе (допуска к медицинской или фармацевтической деятельности, допуска к конфиденциальной или персональной информации) в случае отсутствия (непредставления информации о наличии) соответствующего допуска у исполнителя;

и) несоответствия выполненным за счет Гранта работ или оказанных услуг оцениваемым параметрам (техническим требованиям) указанных договоров гражданско-правового характера;

к) непредставления в сроки, установленные *Грантодателем*, запрошенных им в соответствии с пунктами 2.2.1 - 2.2.3 настоящего Соглашения документов, подтверждающих факт выполнения работ или оказания услуг и содержащих информацию о соответствии выполненных работ, оказанных услуг оцениваемым параметрам (техническим требованиям)

указанных договоров гражданско-правового характера, порядок определения формулы цены договора гражданско-правового характера, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены указанного договора;

л) невыполнения норм трудового законодательства Российской Федерации, в том числе, в части запрета осуществления трудовой деятельности за пределами территории Российской Федерации, исчисления продолжительности рабочего времени в порядке, противоречащем ст.91 и ст.100 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), работы в режиме гибкого рабочего времени (ст. 102 ТК РФ), не обеспечивающем отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение рабочего дня или недели, фактического допуска работника к работе без ведома или поручения работодателя;

м) расходования Гранта, сопровождаемого действиями или событиями, неправомерность которых закреплена в нормативных правовых актах, в заключаемых гражданско-правовых договорах или в решениях полномочных органов *Грантодателя*.

2.2.8. В случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, принимать решение о замене *Организации, Руководителя Грантополучателя* и (или) иного члена Коллектива.

На основании данного решения *Грантодатель* вправе заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, предусматривающее замену *Организации, Руководителя Грантополучателя* и (или) иного члена Коллектива.

2.2.9. Принимать решения о подготовке дополнительных соглашений, содержащих дополнения или изменения настоящего Соглашения, в том числе предусматривающих замену *Руководителя Грантополучателя* и (или) иного члена Коллектива.

2.2.10. Приостанавливать перечисление Гранта по настоящему Соглашению до исполнения *Организацией* требования(ий) *Грантодателя* в рамках иных соглашений, стороной которых является (являлась) *Организация*, включая соглашения, прекратившие свое действие, по возврату *Грантодателю* иных грантов *Грантодателя*, в том числе в объеме выявленного нецелевого использования иного гранта *Грантодателя*.

2.2.11. В случае недостижения *Грантополучателем* указанных в Плане достижения показателей предоставления Гранта (Приложение № 2 к настоящему Соглашению) показателей результата предоставления Гранта, направлять *Организации* и *Руководителю Грантополучателя* требование о возврате Гранта.

2.2.12. В случае установления *Грантодателем* или получения от органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, органов внешнего государственного аудита (контроля), прокуратуры Российской Федерации, органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов информации о нарушении(ях) *Грантополучателем* целей и условий предоставления Гранта, направлять *Организации* и *Руководителю Грантополучателя* требование о возврате Гранта.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Обеспечить использование Гранта *Грантополучателем* в соответствии с его целевым назначением и условиями предоставления Гранта, предусмотренными настоящим Соглашением, а также сметой расходов по Проекту (приложение № 3 к настоящему Соглашению).

2.3.2. Организовать представление *Руководителем Грантополучателя* по запросу *Грантодателя* в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления финансовые и иные документы, касающиеся реализации Гранта, а также их надлежащим образом заверенные копии, в том числе в составе отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать *Грантополучателю* содействие в выполнении Проекта, в том числе (при необходимости) предоставить доступ к помещениям, а также имеющейся экспериментальной базе *Организации*.

2.3.4. Дополнить, при необходимости, действующий трудовой договор с *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива) в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3.5. Согласовывать в установленном порядке не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления письменного обращения *Руководителя Грантополучателя* изменения сметы расходов по Проекту (приложение № 3 к настоящему Соглашению), не противоречащие цели и

условиям предоставления Гранта, предусмотренным настоящим Соглашением, а также представленные *Руководителем Грантополучателя* отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.3.6. После поступления Гранта от *Грантодателя* в соответствии с письменным обращением *Руководителя Грантополучателя* и сметой расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению) в установленном порядке перечислить Грант *Грантополучателю*.

Своевременно исчислять и уплачивать за счет Гранта обязательные бюджетные и иные платежи, связанные с выплатой Гранта. По обращению *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) после перечисления указанных платежей *Организация* обязана предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней документы установленного образца (справки), подтверждающие факт и размеры уплаты обязательных и иных платежей, связанных с выплатой Гранта.

2.3.7. При поступлении письменного обращения *Руководителя Грантополучателя* производить в соответствии со сметой расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению) оплату за счет Гранта иных расходов, связанных с выполнением Проекта.

2.3.8. Вести отдельный учет денежных операций, произведенных при использовании Гранта.

2.3.9. Организовать представление *Грантодателю* по установленной им форме согласованных *Организацией* и подписанных *Руководителем Грантополучателя* в установленном порядке:

промежуточных (полугодовых) отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения - в срок **по «29» мая 2025 года включительно**;

итоговых отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения - в срок **по «24» ноября 2025 года включительно**.

2.3.10. Обеспечить контроль за ходом выполнения *Грантополучателем* Проекта и достижения им показателей предоставления Гранта, указанных в Плане достижения показателей предоставления Гранта (приложение № 2 к настоящему Соглашению).

2.3.11. Предоставить по запросу *Грантодателя* в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения *Организацией* и *Грантополучателем* целей и условий предоставления Гранта, соответствия содержания представленных *Руководителем Грантополучателя* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, фактическому состоянию дел, а также устранять выявленные в ходе таких проверок замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования.

2.3.12. Уведомлять *Грантодателя* с соблюдением требований пункта 6.9 настоящего Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней о возникновении (наступлении) следующих обстоятельств:

а) прекращение трудового (срочного трудового) договора с *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива) с указанием оснований его прекращения, изменение трудового (срочного трудового) договора с *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива) в части изменения места работы или иных условий, предусмотренных настоящим Соглашением, утрата оборудования или материалов (утрата доступа к оборудованию или материалам), необходимых для выполнения Проекта, предоставление в текущем календарном году *Руководителю Грантополучателя* (иному члену Коллектива) отпуска по уходу за ребенком общей продолжительностью более 180 календарных дней;

б) изменение места нахождения, фактического, почтового адресов, платежных реквизитов и иных идентифицирующих данных *Организации*, указанных в настоящем Соглашении;

в) нарушение обязательств по уплате страховых взносов и налогов (при наличии); начало процедур реорганизации, ликвидации, банкротства; участие в качестве ответчика в судебных делах, по которым судом применены или могут быть применены в отношении *Организации* обеспечительные меры, указанные в подпунктах «а)» и «б)» пункта 6.1.1 настоящего Соглашения;

г) нарушение условий настоящего Соглашения, выявленное в ходе проверок органами

государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, органами внешнего государственного аудита (контроля), прокуратурой Российской Федерации, органами внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами;

д) приостановление в соответствии с пунктами 1.6, 2.3.18 или 2.3.21 настоящего Соглашения практической реализации Проекта продолжительностью 180 дней подряд и более;

е) предоставление в течение предшествующих 365 календарных дней (или со дня подписания настоящего Соглашения) *Руководителю Грантополучателя* (иному члену Коллектива) отпуска/отпусков без сохранения заработной платы общей продолжительностью более 90 календарных дней;

ж) ставшие ей известными изменения фамилии, имени и (или) отчества *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива).

При поступлении запроса *Грантодателя* представить на бумажном носителе заверенные копии документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого запроса *Грантодателя*.

2.3.13. Соблюдать запрет на приобретение за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации и связанных с достижением результатов выполнения Проекта;

2.3.14. Обеспечить в случаях расторжения Соглашения в одностороннем порядке по решению *Грантодателя* возврат *Грантодателю* в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения *Организацией* уведомления *Грантодателя* о расторжении Соглашения:

части Гранта, не использованной на дату получения *Организацией* уведомления *Грантодателя* о расторжении Соглашения, в случаях, предусмотренных пунктом 2.2.5 настоящего Соглашения, а также представление отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

Гранта в полном объеме в случаях, предусмотренных пунктами 2.2.6 и 2.2.7 настоящего Соглашения, а также представление отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.3.15. При принятии *Грантодателем* решения о замене *Организации, Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, заключить дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее замену *Организации*, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия такого решения *Грантодателем*, а также обеспечить представление отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня принятия такого решения *Грантодателем*.

2.3.16. В случае принятия *Грантодателем* решения о нецелесообразности продолжения Проекта по результатам рассмотрения предложений, поступивших *Грантодателю* в соответствии с пунктами 2.3.18 и 2.6.17 настоящего Соглашения, обеспечить возврат *Грантодателю* части Гранта, не израсходованной на дату получения требования о возврате Гранта, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования *Грантодателя*, а также представление в данный срок отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.3.17. Немедленно приостановить деятельность, связанную с реализацией Проекта, и в течение 30 (тридцати) рабочих дней направить *Грантодателю* предложение о замене *Руководителя Грантополучателя*¹² (иного члена Коллектива) и заключении в соответствии с пунктом 2.2.8 настоящего Соглашения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Соглашению с приложением отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, в случаях:

а) заключения *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива) трудового (срочного трудового) договора с другой организацией, влекущего изменение трудового (срочного трудового) договора *Руководителя Грантополучателя* (иного члена

¹² В период реализации Проекта замена *Руководителя Грантополучателя* возможна исключительно в силу значимых обстоятельств: смерть, тяжелая болезнь, признание без вести пропавшим, признание недееспособным, беременность и роды.

Коллектива) с *Организацией* в части изменения условий, предусмотренных настоящим Соглашением;

б) прекращения в период реализации Проекта трудового (срочного трудового) договора с *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива);

в) смерти, недееспособности, длительных, приводящих к ненадлежащему выполнению Проекта болезни или отсутствия *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива).

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, к предложению о замене *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) должны прилагаться:¹³ письменное согласие¹⁴ на это остальных членов Коллектива; необходимые данные о кандидатуре нового *Руководителя Грантополучателя*¹⁵ и его письменное согласие на руководство Проектом; письменное согласие *Организации* на заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению между *Грантодателем*, новым *Руководителем Грантополучателя* и *Организацией*; документы (или их заверенные копии), обосновывающие необходимость такой замены (при наличии).

2.3.18. Немедленно приостановить деятельность, связанную с реализацией Проекта, и в течение 30 (тридцати) рабочих дней направить *Грантодателю* предложение о согласии на замену *Организации* и на заключение в соответствии с пунктом 2.2.8 настоящего Соглашения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, либо о нецелесообразности продолжения Проекта с приложением согласия *Организации* и *Руководителя Грантополучателя* на расторжение настоящего Соглашения, а также отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, в случаях:

а) заключения *Руководителем Грантополучателя* трудового (срочного трудового) договора с другой организацией, влекущего изменение трудового (срочного трудового) договора *Руководителя Грантополучателя* с *Организацией* в части изменения условий, предусмотренных настоящим Соглашением;

б) утраты оборудования или материалов (утраты доступа к оборудованию или материалам), необходимых для выполнения Проекта;

в) прекращения в период реализации Проекта трудового (срочного трудового) договора с *Руководителем Грантополучателя*;

г) поступления предложения *Руководителя Грантополучателя* в соответствии с пунктом 2.6.17 настоящего Соглашения;

д) смерти, недееспособности, длительных, приводящих к ненадлежащему выполнению Проекта болезни или отсутствия *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива).

2.3.19. Обеспечить в рамках своей компетенции исполнение требований пунктов 3.2 - 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.20. В случае принятия *Грантодателем* решения о возврате Гранта либо не использованной части Гранта, обеспечить возврат Гранта *Грантодателю* в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования *Грантодателя*.

2.3.21. Не осуществлять расходование Гранта в случаях:

а) отсутствия локальных актов и/или трудового (срочного трудового) договора с *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива), предусмотренных пунктами 2.3.3 и 2.3.4 настоящего Соглашения - до момента исполнения обязанностей, предусмотренных указанными пунктами настоящего Соглашения;

б) наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами «а)», «в)» - «е)» пункта 2.3.12 настоящего Соглашения - до момента принятия *Грантодателем* решения о возобновлении Проекта;

¹³ Указанные сведения могут прилагаться в виде отдельно составленных документов, либо содержаться в самом предложении, при условии, что все подписи в нем заверены в установленном порядке *Организацией*.

¹⁴ Подписи членов Коллектива на указанном предложении должны быть заверены в установленном порядке *Организацией* либо нотариусом.

¹⁵ В соответствии с формой, установленной в Положении. Кандидатура нового *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) должна соответствовать требованиям, указанным в Положении, на дату предложения о замене *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива).

в) неисполнения *Руководителем Грантополучателя* обязанностей, предусмотренных следующими пунктами настоящего Соглашения:

2.6.4, 2.6.10, 2.6.14, 2.6.15 - до момента исполнения обязанностей, предусмотренных указанными пунктами настоящего Соглашения;

2.6.12 - до момента принятия Грантодателем решения о продолжении Проекта;

г) несоответствия направления(ий) расходования Гранта, указанного в письменном обращении *Руководителя Грантополучателя*, цели предоставления Гранта, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, смете расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению), иным условиям настоящего Соглашения.

2.3.22. В порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обеспечивать размещение в информационных системах, определенных Правительством Российской Федерации, сведений:

о начинаемых по настоящему Соглашению работах по Проекту;

о правообладателях и правах на созданные в процессе выполнения работ результаты интеллектуальной деятельности, сведения об изменении состояния их правовой охраны (в том числе сведения о подаче заявки на государственную регистрацию результата интеллектуальной деятельности, о получении патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение, свидетельства о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральной микросхемы, об оформлении секрета производства (ноу-хау), о прекращении правовой охраны), а также сведения о практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (в том числе сведения об использовании результата интеллектуальной деятельности в производстве, о предоставлении права использования результата интеллектуальной деятельности иным лицам, об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности).

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Направлять *Руководителю Грантополучателя* запросы о предоставлении информации и документов, необходимых для проведения проверок исполнения *Грантополучателем* условий и цели настоящего Соглашения.

2.4.2. Проверять по собственной инициативе и по запросу *Грантодателя* соответствие представленных *Руководителем Грантополучателя* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, фактическому состоянию дел с направлением *Грантодателю* заключения, составленного по результатам указанной проверки.

2.4.3. Направлять *Грантодателю* обращение о досрочном расторжении настоящего Соглашения в случаях, установленных настоящим Соглашением.

2.5. Организация гарантирует, что:

а) Проект не является аналогичным по содержанию иной научной (научно-технической) программе и (или) иному научному (научно-техническому) проекту, по которым *Грантополучатель* получает или получал финансирование из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, актов *Грантодателя*;¹⁶

б) Проект не имеет в период его реализации иных источников финансирования, помимо предусмотренных настоящим Соглашением;¹⁷

в) каждый член Коллектива, указанный в Перечне членов Коллектива (*Грантополучателя*) (Приложение № 1 к настоящему Соглашению), получит вознаграждение за выполнение работ по реализации Проекта.

2.6. Руководитель Грантополучателя обязуется:

2.6.1. Обеспечить за счет Гранта достижение указанных в Плате достижения показателей предоставления Гранта (Приложение № 2 к настоящему Соглашению) показателей предоставления Гранта.

Незамедлительно уведомлять *Грантодателя* и *Организацию* о наступлении

¹⁶ За исключением Положения.

¹⁷ За исключением софинансирования Квалифицированными заказчиками Проектов, указанных в подпункте «г» пункта 5 Положения.

обстоятельств, влияющих или способных повлиять на надлежащее исполнение *Грантополучателем* обязательств по настоящему Соглашению, о невозможности получения ожидаемых результатов Проекта или нецелесообразности его продолжения.

2.6.2. Обеспечить расходование Гранта *Грантополучателем* с соблюдением условий о целевом использовании предоставленного Гранта, в том числе в части направлений его расходования, указанных в смете расходов по Проекту (приложение № 3 к настоящему Соглашению), иных условий предоставления Гранта, предусмотренных Положением и настоящим Соглашением.

2.6.3. Не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации и связанных с достижением результатов выполнения Проекта.

2.6.4. Заключить с *Организацией* на время реализации Проекта трудовой (срочный трудовой) договор, если такой договор не был заключен им ранее, либо инициировать, при необходимости, изменения в действующий трудовой договор с *Организацией* в соответствии с настоящим Соглашением, а также содействовать исполнению иными членами Коллектива исполнению требований настоящего пункта, либо заключению ими при необходимости гражданско-правовых договоров с *Организацией*.

2.6.5. Опубликовать результаты Проекта в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах «а», «б», «г» пункта 17 Положения.¹⁸

2.6.6. Представить результаты исследований по Проекту в виде научного доклада на очной научной конференции, тематика которой включает в себя тематику Проекта, а программа конференции должна находиться в свободном доступе, в том числе размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6.7. Согласовывать с *Организацией* сроки оплаты за счет Гранта (при их наличии) работ (услуг) сторонних организаций, направленных на реализацию Проекта.

2.6.8. Направить *Грантодателю* указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, согласованные и подписанные *Организацией*:

промежуточные (полугодовые) отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения - в срок **по «29» мая 2025 года включительно**;

итоговые отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения - в срок **по «24» ноября 2025 года включительно**.

2.6.9. Уведомлять *Организацию* об изменении своих фамилии, имени и (или) отчества, фактического, почтового адресов, платежных реквизитов и иных данных, идентифицирующих членов Коллектива, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений.

2.6.10. Своевременно, до направления *Грантодателю* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, обеспечить их согласование в *Организации*. В случаях, предусмотренных пунктами 2.3.14 - 2.3.16 настоящего Соглашения, представить на согласование *Организации* отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления (требования) *Грантодателя*.

2.6.11. Предоставлять по запросу *Грантодателя* или *Организации* информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения *Грантополучателем* условий и целей предоставления Гранта, соответствия представленных *Руководителем Грантополучателя* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения, фактическому состоянию дел, а также устранять выявленные в ходе таких проверок замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования.

2.6.12. Уведомлять *Грантодателя* в течение 5 (пяти) рабочих дней с соблюдением требований пункта 6.9 настоящего Соглашения о прекращении трудового (срочного трудового)

¹⁸ Публикация должна содержать следующий текст в разделе «Acknowledgments» / «Благодарности»: «Работа выполнена за счет предоставленного в 2024 году Академией наук Республики Татарстан гранта на осуществление фундаментальных и прикладных научных работ в научных и образовательных организациях, предприятиях и организациях реального сектора экономики Республики Татарстан» или аналог на языке обнародования.

договора *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) с *Организацией*, об изменении трудового (срочного трудового) договора *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) с *Организацией* в части изменения места работы или иных условий, предусмотренных настоящим Соглашением, о предоставлении в течение предшествующих 365 календарных дней (или со дня подписания настоящего Соглашения) *Руководителю Грантополучателя* (иному члену Коллектива) отпуска/отпусков без сохранения заработной платы общей продолжительностью более 90 календарных дней, по уходу за ребенком общей продолжительностью более 180 календарных дней.

2.6.13. В случае возникновения в ходе выполнения Проекта сведений, отнесенных в установленном законом порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, или к иной информации ограниченного доступа, в течение 5 (пяти) рабочих дней с соблюдением требований пункта 6.9 настоящего Соглашения уведомлять об этом *Организацию* и *Грантодателя*.

2.6.14. В случае возникновения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Проекта, в течение 5 (пяти) рабочих дней с соблюдением требований пункта 6.9 настоящего Соглашения уведомлять *Организацию* и предоставлять исчерпывающую информацию о возникновении таких прав, а также сведения об изменении состояния их правовой охраны и практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности в составе отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.6.15. Обеспечить в рамках своей компетенции исполнение требований пунктов 3.2 - 3.5 настоящего Соглашения.

2.6.16. Направить *Грантодателю* в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня начала процедур ликвидации, банкротства *Организации*, либо заключения *Руководителем Грантополучателя* (иным членом Коллектива) нового трудового (срочного трудового) договора с другой организацией, либо установления фактов существенного нарушения *Организацией* условий Соглашения, либо возникновения по вине *Организации* иных препятствий для успешного выполнения Проекта, мотивированное предложение о:

замене *Организации* и заключении в соответствии с пунктом 2.2.8 настоящего Соглашения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, к которому должны прилагаться письменное согласие новой организации, соответствующей требованиям Положения, на заключение дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего замену *Организации*, письменное согласие¹⁹ всех членов Коллектива, письменное согласие либо мотивированное возражение *Организации*, а также отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

нецелесообразности продолжения Проекта, к которому должны прилагаться письменное мнение по данному вопросу всех членов Коллектива, письменное согласие *Организации* с приложением ее согласия вернуть *Грантодателю* неизрасходованную часть Гранта, либо мотивированное возражение *Организации*, а также отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.6.17. Направить в течение 30 (тридцати) календарных дней *Организации* и *Грантодателю* в случае наступления у *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) обстоятельств личного характера,²⁰ которые могут привести к ненадлежащему выполнению Проекта, предложение о:

замене *Руководителя Грантополучателя*²¹ (иного члена Коллектива) и заключении в соответствии с пунктом 2.2.8 настоящего Соглашения соответствующего дополнительного

¹⁹ Подписи членов Коллектива на указанном предложении должны быть заверены в установленном порядке *Организацией* либо нотариусом.

²⁰ Длительные болезнь или командировка *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива), изменение региона (страны) пребывания, иные обстоятельства.

²¹ В период реализации Проекта замена *Руководителя Грантополучателя* возможна исключительно в силу особо значимых обстоятельств: смерть, длительная тяжелая болезнь, признание без вести пропавшим, признание недееспособным, беременность и роды.

соглашения к настоящему Соглашению, к которому должны прилагаться²² письменное согласие²³ на это остальных членов Коллектива; необходимые данные о кандидатуре нового *Руководителя Грантополучателя*²⁴ и его письменное согласие на руководство Проектом; письменное согласие *Организации* на заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению между *Грантодателем*, новым *Руководителем Грантополучателя* и *Организацией*; документы (или их заверенные копии), обосновывающие необходимость такой замены (при наличии), а также отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

нецелесообразности продолжения Проекта, к которому должны прилагаться письменное мнение по данному вопросу всех членов Коллектива, письменное согласие *Организации* с приложением ее согласия вернуть *Грантодателю* неизрасходованную часть Гранта, либо мотивированное возражение *Организации*, а также отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.6.18. В случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, возратить часть Гранта, не израсходованную на дату получения требования о возврате части Гранта, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования *Грантодателя* в порядке, указанном в таком требовании *Грантодателя*, а также представить отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.6.19. В случаях, предусмотренных пунктами 2.2.6 и 2.2.7 настоящего Соглашения, возратить Грант в полном объеме в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования *Грантодателя* в порядке, указанном в таком требовании *Грантодателя*, а также представить отчеты, указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.6.20. В случае принятия *Грантодателем* решения о возврате Гранта либо его не израсходованной части, обеспечить их возврат *Грантодателю* в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения соответствующего требования *Грантодателя*.

2.7. Руководитель Грантополучателя вправе:

2.7.1. В период действия трудового (срочного трудового) договора с *Организацией* распоряжаться Грантом в соответствии с его целевым назначением и условиями предоставления Гранта, предусмотренными настоящим Соглашением, а также сметой расходов по Проекту (приложение № 3 к настоящему Соглашению) и получать от *Организации* сведения о расходах, осуществленных за счет Гранта.

2.7.2. Привлекать в целях реализации Проекта сторонние организации, выполняющие работы (оказывающие услуги), необходимые *Грантополучателю* для реализации Проекта, на основании гражданско-правовых договоров и в соответствии с целевым назначением и условиями предоставления Гранта, предусмотренными настоящим Соглашением, а также сметой расходов по Проекту (приложение № 3 к настоящему Соглашению).

2.7.3. Направить *Грантодателю* согласованное с *Организацией* предложение о внесении изменений в смету расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению), не противоречащие целям и условиям предоставления Гранта, предусмотренным настоящим Соглашением.

2.7.4. Направить *Грантодателю* согласованное с *Организацией* предложение о сокращении размера Гранта без изменения указанных в Приложении № 2 к настоящему Соглашению результатов предоставления Гранта.

2.8. Руководитель Грантополучателя гарантирует, что:

а) Проект не является аналогичным по содержанию иной научной (научно-технической) программе и (или) иному научному (научно-техническому) проекту, по которым *Грантополучатель* получает или получал финансирование из бюджета Республики Татарстан на

²² Указанные сведения могут прилагаться в виде отдельно составленных документов, либо содержаться в самом предложении, при условии, что все подписи в нем заверены в установленном порядке *Организацией*.

²³ Подписи членов Коллектива на указанном предложении должны быть заверены в установленном порядке *Организацией* либо нотариусом.

²⁴ В соответствии с формой, установленной в Положении. Кандидатура нового *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива) должна соответствовать требованиям, указанным в Положении, на дату предложения о замене *Руководителя Грантополучателя* (иного члена Коллектива).

основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, актов *Грантодателя*;²⁵

б) Проект не будет иметь в период его реализации иных источников финансирования, помимо предусмотренных настоящим Соглашением;²⁶

в) каждый член Коллектива, указанный в Перечне членов Коллектива (*Грантополучателя*) (Приложение № 1 к настоящему Соглашению), получит вознаграждение за выполнение работ по реализации Проекта;

г) в 2024 году он не является получателем иных грантов *Грантодателя*, в том числе гранта молодым кандидатам наук (постдокторантам) с целью защиты докторской диссертации, выполнения научно-исследовательских работ, а также выполнения трудовых функций в научных и образовательных организациях Республики Татарстан, предоставленного в соответствии с решением президиума АН РТ от 26.11.2024 (протокол № 11).

2.9. Руководитель Грантополучателя согласен:

2.9.1. С опубликованием *Грантодателем* аннотаций Проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием в некоммерческих целях, представленных *Грантодателю Грантополучателем* материалов, в том числе, содержащих результаты выполнения Проекта, а также с предоставлением указанных материалов органам власти Российской Федерации, институтам развития;

2.9.2. На осуществление в отношении него *Грантодателем* проверки соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.10. Организация согласна:

2.10.1. С опубликованием *Грантодателем* аннотаций Проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием в некоммерческих целях, представленных *Грантодателю Грантополучателем* материалов, в том числе, содержащих результаты выполнения Проекта, а также с предоставлением указанных материалов органам власти Российской Федерации, институтам развития.

2.10.2. На осуществление в отношении нее *Грантодателем* проверки соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Права Сторон на результаты интеллектуальной деятельности

3.1. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Проекта (далее - РИД), принадлежат исполнителям этого Проекта.

3.2. Республика Татарстан может использовать для государственных нужд результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Проекта, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии, предоставленной правообладателем государственному заказчику.

3.3. *Организация*, не являющаяся правообладателем²⁷ РИД, в течение срока действия исключительных прав на РИД имеет право его использования в собственном производстве на условиях простой (неисключительной) лицензии с выплатой правообладателю вознаграждения, размер, условия и порядок выплаты которого определяются договором между ними.

²⁵ За исключением Положения.

²⁶ За исключением софинансирования со стороны Квалифицированного заказчика по проектам, указанным в подпункте «г» пункта 5 Положения.

²⁷ В соответствии со статьей 1228 ГК РФ автором РИД признается гражданин, творческим трудом которого создан такой результат; право на РИД, созданный творческим трудом, первоначально возникает у его автора; это право может быть передано автором другому лицу по договору, а также может перейти к другим лицам по иным основаниям, установленным законом (в том числе в соответствии со статьей 1370 Гражданского Кодекса Российской Федерации исключительное право на служебное изобретение, служебную полезную модель или служебный промышленный образец и право на получение патента принадлежат работодателю, если трудовым или гражданско-правовым договором между работником и работодателем не предусмотрено иное).

3.4. В случае принятия правообладателем²⁸ исключительных прав на РИД решения о прекращении поддержания в силе охранного документа на РИД, он обязан не позднее трех месяцев до момента прекращения действия охранного документа на РИД письменно уведомить об этом *Грантодателя, Организацию и Руководителя Грантополучателя* с предложением о заключении договора о переуступке им своих исключительных прав.

3.5. При отчуждении правообладателем исключительных прав на РИД в соответствующие договоры должны включаться требования, предусмотренные пунктами 3.2 - 3.5 настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. *Организация* несет ответственность за:

а) за расходование Гранта *Грантополучателем* в соответствии с его целевым назначением, в том числе за осуществление надлежащего контроля за его расходованием;

б) непредставление или несвоевременное представление *Грантодателю* запрошенных им документов, в том числе об использовании Гранта;

в) несоблюдение запрета на приобретение за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации и связанных с достижением результатов выполнения Проекта.

4.3. *Грантополучатель* несет ответственность за:

а) достоверность сведений, представленных им *Грантодателю* и содержащихся в отчетах, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

б) соблюдение условий и порядка предоставления Гранта;

в) своевременность представления *Грантодателю* отчетов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения;

г) достижение показателей результата предоставления Гранта в сроки, указанные в Плане достижения показателей предоставления Гранта (Приложение № 2 к настоящему Соглашению);

д) расходование Гранта в соответствии с его целевым назначением и сметой расходов по Проекту (Приложение № 3 к настоящему Соглашению);

е) соблюдение срока возврата Гранта (части Гранта) *Грантодателю* в случаях, указанных в настоящем Соглашении.

4.4. В случае невыполнения *Руководителем Грантополучателя* обязанностей, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.8, 2.6.180, 2.6.19, 2.6.20 настоящего Соглашения, он не допускается к участию в конкурсах на соискание грантов и премий АН РТ в течение 5 (пяти) лет после истечения срока, указанного в пункте 6 Положения.

5. Условия освобождения Сторон от ответственности

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

Для целей настоящего Соглашения «форс-мажор» означает событие, находящееся вне возможности реального контроля любой из Сторон и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Соглашению становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным.

5.2. Форс-мажор характеризуется, но не ограничивается наличием следующих обстоятельств: война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия и стихийные бедствия, забастовки, эпидемии (эпизоотии).

²⁸ Не являющимся *Организацией* и (или) *Руководителем Грантополучателя*.

5.3. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или работников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении настоящего Соглашения и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Соглашению.

5.4. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия форс-мажора. Факт форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами или документами.

5.5. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события форс-мажора.

6. Прочие условия

6.1. *Организация* подтверждает, что на дату подписания настоящего Соглашения:

6.1.1. она не участвует в качестве ответчика в судебных делах, по которым судом применены или могут быть применены в отношении *Организации* обеспечительные меры в виде:

а) наложения ареста на денежные средства (в том числе денежные средства, которые будут поступать на банковский счет) или иное имущество, принадлежащие *Организации* и находящиеся у нее или других лиц;

б) запрета *Организации* совершать определенные действия, касающиеся предмета спора, которые препятствуют или могут препятствовать исполнению *Организацией* своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.1.2. на ее едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6.1.3. у нее отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

6.1.4. она не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней других организаций), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность *Организации* не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6.1.5. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере *Организации*;

6.1.6. она не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6.1.7. она не получала и не получает финансовой поддержки на цели, аналогичные целям Проекта, выполняемого по настоящему Соглашению из бюджета Республики Татарстан на

основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, иных актов *Грантодателя*,²⁹ а также финансовой поддержки из бюджета Российской Федерации и Российского научного фонда, условия и критерии предоставления которой аналогичны условиям Конкурса, предусмотренного настоящим Положением;³⁰

6.1.8. она не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6.1.9. она не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6.1.10. она не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6.2. Настоящее Соглашение прекращает свое действие в случае:

6.2.1. достижения Сторонами соглашения о прекращении действия настоящего Соглашения.

6.2.2. вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего реорганизацию (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему других организаций) и (или) ликвидацию *Грантодателя*.

6.2.3. принятия уполномоченными органами управления *Организации* решения о ее ликвидации.

6.2.4. возникновения иных обстоятельств, влекущих в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением прекращение его действия.

6.3. Прекращение действия и обязательств *Грантодателя* по настоящему Соглашению не влечет за собой прекращения права *Грантополучателя* на реализацию Проекта, который в дальнейшем может финансироваться за счет иных источников.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, в том числе в части изменения объемов финансирования Проекта, оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных всеми Сторонами, и считаются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Дополнительное соглашение, подписанное *Руководителем Грантополучателя* и уполномоченным должностным лицом *Организации*, либо мотивированный отказ *Руководителя Грантополучателя* или *Организации* от подписания дополнительного соглашения должны быть представлены *Грантодателю* в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения от *Грантодателя* проекта дополнительного соглашения.

6.5. При возникновении спора, связанного с исполнением настоящего Соглашения, включая споры и разногласия по научным, административным, финансовым вопросам (условиям), а также по вопросам нецелевого использования Гранта, Стороны добросовестно изыскивают возможности их урегулирования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами *Грантодателя* и *Организации* путем переговоров с оформлением протокола разногласий, а в случае невозможности достижения согласия, руководствуются действующим законодательством Российской Федерации для разрешения возникшего спора.

6.6. Все неурегулированные споры Сторон, связанные с исполнением настоящего Соглашения, могут быть переданы для разрешения в соответствующие судебные органы только после принятия мер, указанных в пункте 6.5 настоящего Соглашения, по их досудебному урегулированию. Срок досудебного урегулирования составляет 30 (тридцать) дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 6.9 настоящего Соглашения.

6.7. Проект считается выполненным со дня принятия *Грантодателем* решения о

²⁹ За исключением Положения.

³⁰ За исключением софинансирования со стороны Квалифицированного заказчика по проектам, указанным в подпункте «г» пункта 5 Положения.

завершении Проекта.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у *Грантодателя*, второй - у *Руководителя Грантополучателя*, а третий - у *Организации*.

6.9. Стороны договорились, что все рабочие уведомления и предложения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, адресованные *Грантодателю*, итогам рассмотрения которых является (может являться) принятие *Грантодателем* решений о внесении изменений в настоящее Соглашение, заключении нового соглашения, о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке или по соглашению Сторон, а также уведомления об изменении платежных реквизитов *Организации*, об изменении полного наименования *Организации*, места нахождения, фактического, почтового адресов и иных идентифицирующих данных *Организации*, указанных в настоящем Соглашении, о реорганизации, влекущей прекращение юридического лица, должны:

содержать указание на реквизиты настоящего Соглашения (номер, указанный на титульном листе), пункт настоящего Соглашения, предусматривающий направление соответствующего уведомления;

быть надлежащим образом составлены в простой письменной форме;

подписаны уполномоченным лицом Стороны-отправителя;

направлены³¹ по почтовому адресу *Грантодателя*, указанному в разделе 7 настоящего Соглашения.

Иные рабочие уведомления и предложения, адресованные *Грантодателю* и оформленные в вышеуказанном порядке, могут быть направлены по адресу электронной почты *Грантодателя*, указанному в разделе 7 настоящего Соглашения, в виде документов, подписанных электронной подписью и (или) в виде образов электронных документов, подписанных электронной подписью.

Рабочие уведомления, в том числе об изменении платежных реквизитов *Грантодателя*, а также требования, адресованные *Организации* и/или *Руководителю Грантополучателя*, могут быть направлены почтовым отправлением и (или) в электронном виде по почтовым адресам/ адресам электронной почты Сторон, указанным в разделе 7 настоящего Соглашения, а также в письмах *Организации*, поступивших от *Грантодателя*.

6.10. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания *Грантодателем* и действует по 31 декабря 2025 года, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте.

Права и обязанности Сторон, предусмотренные пунктами 2.3.11 и 4.4 настоящего Соглашения, действуют по 31 декабря 2030 года.

Права и обязанности Сторон, предусмотренные пунктом 2.2.1, подпунктом «б») пункта 2.2.4, абзацем третьим пункта 2.2.4, пунктами 2.2.6, 2.2.7, 2.2.12, 2.3.2, 2.3.20, 2.6.11, 2.6.19 настоящего Соглашения, действуют по 31 декабря 2028 года.

Права и обязанности Сторон, предусмотренные пунктом 2.3.22 настоящего Соглашения, действуют по 31 декабря 2026 года.

Права и обязанности Сторон, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Соглашения, действуют в течение всего срока действия исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Проекта.

В отношении обязательств Сторон, не исполненных до наступления установленных настоящим пунктом сроков, Соглашение действует до полного исполнения Сторонами соответствующих обязательств.

6.11. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

7. Адреса, банковские реквизиты сторон

7.1. Адреса, платежные реквизиты *Грантодателя*:

³¹ В том числе, если ранее направлялись по электронной почте.

Полное наименование Грантодателя:

Государственное научное бюджетное учреждение «Академия наук Республики Татарстан»
Наименование в платежном поручении: Министерство финансов Республики Татарстан (ГНБУ Академия наук РТ), л/с ЛБВ00730002-АкадНаук)
Адрес (место нахождения) (с указанием почтового индекса): 420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Баумана, д. 20;
Фактический адрес (с указанием почтового индекса): 420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Баумана, д. 20.
Номер телефона для связи: +78432924034
Номер факса: +78432920762
Адрес электронной почты: anrt@antat.ru
ИНН 1654008987 / КПП 165501001
ОГРН 1021602836441
Наименование банка, корреспондентский (единый казначейский) счет (город):
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ
Номер казначейского счета МФ РТ 03224643920000001100
Единый казначейский счет 40102810445370000079
БИК банка, где открыт банковский счет: 019205400
Номер лицевого счета (при наличии): ЛБВ00730002-АкадНаук
ОКВЭД 72.19.9
ОКАТО 92401000000
ОКПО 27889993
ОКТМО 92701000

7.2. Адреса, платежные реквизиты Организации:

Полное наименование Организации:

Наименование Организации в платежном поручении: _____;
Адрес (место нахождения) Организации (с указанием почтового индекса): _____;
Фактический адрес Организации (с указанием почтового индекса): _____;
Номер телефона Организации для связи: +7 _____;
Номер факса Организации: +7 _____;
Адрес электронной почты Организации: _____;
ИНН Организации _____ / КПП Организации _____;
ОГРН Организации _____;
Наименование банка, корреспондентский (единый казначейский) счет Организации (город): _____;
Расчетный (казначейский) счет Организации: _____;
Единый казначейский счет Организации: _____;
БИК банка, где открыт банковский счет: _____;
Номер лицевого счета (при наличии): _____;
ОКВЭД _____;
ОКАТО _____;
ОКПО _____;
ОКТМО _____;

7.3. Адреса, платежные реквизиты Руководителя Грантополучателя:

Ф.И.О. Руководителя Грантополучателя полностью: _____;
Паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи: __.__.____, код подразделения ____-____, дата рождения : __.__.____ г.
Адрес регистрации (с указанием почтового индекса): _____;

Адрес фактического места жительства:

_____;

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК банка: _____

Корреспондентский счет банка: _____

ИНН _____ / КПП _____

Номер телефона для связи: +7 _____;

Адрес электронной почты: _____@_____;

ИНН: _____, СНИЛС: _____.

8. Подписи сторон

ГРАНТОДАТЕЛЬ

ОРГАНИЗАЦИЯ

**РУКОВОДИТЕЛЬ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ**

подпись

подпись

подпись

Р.Н. Минниханов

ФИО

ФИО

ФИО

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении гранта на осуществление
фундаментальных и прикладных научных работ в научных и
образовательных организациях, предприятиях и
организациях реального сектора экономики Республики
Татарстан № _____ от «__» _____ 2024 г.

Перечень членов Коллектива (Грантополучателя)

Фамилия Имя Отчество	Месяц, год рожде- ния	Организация, с которой член Коллектива состоит в трудовых или гражданско- правовых отношениях	Должность члена Коллектива в Организации³²
Руководитель Грантополучателя:			
Члены Коллектива (Грантополучателя):			

ГРАНТОДАТЕЛЬ

ОРГАНИЗАЦИЯ

**РУКОВОДИТЕЛЬ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ**

подпись

Р.Н. Минниханов

ФИО

М.П.

подпись

ФИО

М.П.

подпись

ФИО

³² Указывается для членов Коллектива, которые состоят с Организацией в трудовых отношениях.

**План достижения показателей предоставления Гранта
(показателей реализации Проекта)**

№ п/п	Показатель результата предоставления Гранта	Планируемое к достижению количество единиц результата предоставления Гранта (нарастающим итогом)		Комментарии
		Полгода	Один год	
1	2	3	4	5
1.	Публикации в журналах, входящих ядро РИНЦ, «Белый список», Web of Science, Scopus			
2.	Результаты интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, секрет производства (ноу-хау)) по итогам проведенных исследований			
3.	Прототипы и опытные образцы (описание продукта Проекта, рынка Продукта, границ и рамок Проекта)			
	Научный доклад на очной научной конференции, (тематика конференции должна включать в себя тематику Проекта, а программа конференции должна находиться в свободном доступе, в том числе размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)			
4.	Прочие показатели (при наличии) (указать какие именно):			

ГРАНТОДАТЕЛЬ

ОРГАНИЗАЦИЯ

**РУКОВОДИТЕЛЬ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ**

_____ подпись

_____ подпись

_____ подпись

_____ **Р.Н. Минниханов**

_____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО

_____ **М.П.**

_____ **М.П.**

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении гранта на осуществление фундаментальных и прикладных научных работ в научных и образовательных организациях, предприятиях и организациях реального сектора экономики Республики Татарстан № _____ от «__» _____ 2024 г.

**Смета расходов по Проекту
(основные направления расходования Гранта)³³**

№ п/п	Вид (направление) расходов	Расходы по реализации Проекта, осуществляемые за счет Гранта (тыс.рублей)	Расходы по реализации Проекта, осуществляемые за счет софинансирования со стороны Квалифицированного заказчика ³⁴ (тыс.рублей)
1	2	3	4
1.	Вознаграждение <i>Грантополучателя</i> : в том числе начисления (страховые взносы)		
2.	Расходы на приобретение специального оборудования, расходных материалов, комплектующих, необходимых для выполнения Проекта		
3.	Расходы на оплату выполнения работ, оказания услуг сторонними организациями, направленных на реализацию Проекта ³⁵		
4.	Иные расходы для целей выполнения Проекта ³⁶ (указать какие именно):		
	ИТОГО		

ГРАНТОДАТЕЛЬ

ОРГАНИЗАЦИЯ

**РУКОВОДИТЕЛЬ
ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ**

подпись

Р.Н. Минниханов

ФИО

М.П.

подпись

ФИО

М.П.

подпись

ФИО

³³ Все суммы приводятся в тыс. рублей, без разделителей, с тремя знаками после запятой.

³⁴ Данные графы 4 заполняются *Грантополучателем*, получившим Грант, размер которого предусмотрен подпунктом «г» пункта 5 Положения, носят информационный характер и указываются в соответствии с данными, содержащимися в гарантийных письмах, либо заключенных *Грантополучателем* договорах, соглашениях.

³⁵ Приводится перечень договоров со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора.

³⁶ Приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное. Для каждой командировки указывается командируемый и цель командирования, ссылка на текст доклада на сайте конференции (при наличии, для выступления с докладом), для длительных (более 7 дней) командировок, а также командировок, связанных с выполнением научно-исследовательских работ, указать краткое обоснование их длительности (расчет трудоней, запланированные и полученные результаты (в т.ч. содержащие оцениваемые параметры). Приводится перечень договоров услуг с указанием предмета и суммы каждого договора, при наличии указываются предусмотренные техническим заданием оцениваемые параметры (технические характеристики), повлиявшие на стоимость договора. Для услуг по подготовке и публикации статей – ссылка на соответствующую публикацию (при наличии). Для почтовых услуг – предмет услуг и адресат.

(ФОРМА)³⁷

Титульный лист отчета о выполнении проекта

Отчет о выполнении Проекта

(полугодовой, итоговый)³⁸

Наименование Проекта		Направление ³⁹	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) <i>Руководителя Грантополучателя:</i>		Контактные телефон и e-mail <i>Руководителя Грантополучателя:</i>	
Полное и краткое название <i>Организации</i>			
Размер полученного Гранта:		Год начала проекта 2024	Год окончания проекта 2025
Перечень приложений к отчету	1. Копии публикаций ⁴⁰ в соответствии с формой 2 - ... шт. на ... стр. в 1 экз.		
	2.		
	3.		
Гарантирую, что при подготовке отчета не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление <i>Грантодателю</i> материалов и их использование наук РТ для проведения экспертной оценки и иных экспертиз.			
Подпись <i>Руководителя Грантополучателя</i> _____ / И.О. Фамилия		Дата подачи отчета _____.____.202__ г.	
Подпись руководителя <i>Организации</i> ⁴¹ _____ / И.О. Фамилия М.П.			

³⁷ При подписании Соглашения данная форма не заполняется, но прилагается к Соглашению!

³⁸ Указывается в соответствии с видом представляемого отчета.

³⁹ Указывается одно из направлений: гуманитарное, естественное, биомедицинское, АПК, нефтедобыча и нефтехимия, машиностроение, энергоэффективность и энергосбережение.

⁴⁰ К печатному экземпляру отчета прикладываются только копии первой (с указанием авторов) страницы и страницы со ссылкой на поддержку Грантодателя (Академии наук Республики Татарстан).

⁴¹ Либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В случае подписания формы уполномоченным представителем организации к отчету прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации.

Отчет о выполнении проекта

№ _____⁴²

«Название проекта»

в _____ году

1.1. Заявленный в проекте план работы и плановые результаты проекта на конец отчетного периода⁴³

№	Этап/ работа	Результат	Ответствен- ный	Дата начала	Дата завершения
1.	Этап 1. Название этапа				
2.	Этап 2. Название этапа				

1.2. Сведения о фактическом выполнении плана работы за отчетный период

№	Этап/ работа	Результат	Ответствен- ный	Дата начала	Дата завершения
1.	Этап 1. Название этапа				
2.	Этап 2. Название этапа				

Дополнительная информация (в случае необходимости)

Все планируемые за отчетный период работы выполнены полностью:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного выполнения работ)

1.3. Все запланированные в отчетном периоде научные результаты достигнуты:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного достижения научных результатов)

⁴² Здесь и далее указывается входящий номер регистрации АН РТ заявки на получение гранта (например, 5323, 4988 и т.д.)

⁴³ Указывается в соответствии с заявкой на участие в конкурсе. Возможна дополнительная детализация плана работ по проекту и результатов проекта.

1.4. Файл с дополнительными материалами (при необходимости представления экспертному совету Академии наук РТ дополнительных графических материалов к отчету по проекту имеется возможность прикрепить файл размером до 3 Мб в формате pdf).

1.5. Перечень публикаций за отчетный период по результатам проекта

1.6. В отчетном периоде возникли исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении проекта:

Да / Нет

(в случае выбора «Да» для каждого результата необходимо указать:

авторов результата интеллектуальной деятельности;

вид результата интеллектуальной деятельности;

название результата интеллектуальной деятельности;

дату заявки на регистрацию результата интеллектуальной деятельности;

реквизиты (номер патента или свидетельства о государственной регистрации) документа об охране исключительных прав (при наличии);

перечень правообладателей)

1.7. Показатели реализации Проекта

Показатели	План (чел.)	факт (чел.)
Число членов Коллектива		

№ п/п	Показатель результата предоставления Гранта ⁴⁴	План (ед.)	Факт (ед.)	Комментарий
1.	Публикации в журналах, входящих ядро РИНЦ, «Белый список», Web of Science, Scopus			
2.	Результаты интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, секрет производства (ноу-хау)) по итогам проведенных			
3.	Прототипы и опытные образцы (описание продукта Проекта, рынка Продукта, границ и рамок Проекта)			
	Научный доклад на очной научной конференции, (тематика конференции должна включать в себя тематику Проекта, а программа конференции должна находиться в свободном доступе, в том числе размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)			
4.	Прочие показатели (при наличии) (указать какие именно):			

1.8. Все публикации, информация о которых представлена в пункте 1.7, имеют указание на получение финансовой поддержки от Грантодателя - АН РТ:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)

1.9. Информация (при наличии) о публикациях в СМИ, посвященных результатам проекта, с упоминанием АН РТ:

1.9.1. Наименование СМИ, заголовок (название) и выходные данные публикации о проекте⁴⁵.

1.9.2. Ссылка на адрес в сети Интернет (при наличии).

1.10. Изменялся ли в отчетном периоде состав исполнителей проекта?

Да / Нет

(в случаях изменения состава исполнителей проекта, указанных в заявке на участие в конкурсе, в составе отчета представляются сведения об исключении членов Коллектива из состава

⁴⁴ Приводятся показатели в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку Грантодателя – АН РТ.

⁴⁵ Номер, том, выпуск, страницы, реквизиты документа о регистрации исключительных прав

основных исполнителей и о новых исполнителях проекта в соответствии с формой приложения № 2 к конкурсной документации о проведении конкурса)

Настоящим подтверждаю:

- самостоятельность и авторство текста отчета о выполнении проекта;
- что при обнародовании результатов выполненного в рамках поддержанного Грантодателем (АН РТ) проекта Коллектив ссылался на получение финансовой поддержки проекта от Грантодателя (АН РТ) и на организацию, на базе которой выполнялось исследование;
- что проект не имеет других источников финансирования;
- что проект не является аналогичным⁴⁶ по содержанию проекту, одновременно финансируемому из других источников.

Руководитель Грантополучателя

_____ / _____

подпись

ФИО

⁴⁶ Проекты, аналогичные по целям, задачам, объектам, предметам и методам исследований, а также ожидаемым результатам.

Сведения⁴⁷ о публикациях по результатам проекта

№ _____

«Название проекта»,

в _____ году

(заполняется отдельно на каждую публикацию, для формирования п.1.5 отчета)

- 2.1. Авторы публикации⁴⁸
на русском языке
на английском языке
 WoS Researcher ID⁴⁹ (при наличии)
 ScopusAuthorID⁵⁰ (при наличии)
- 2.2. Название публикации
- 2.3. Год публикации
- 2.4. Ключевые слова
- 2.5. Вид публикации (*статья, обзор, тезисы, монография, результат интеллектуальной деятельности, пр.*)
- 2.6. Название издания (*для монографий также указываются название издательства, город*)
 ISSN или e-ISSN или ISBN (*при наличии*)
 Издание входит в «Белый список», ядро РИНЦ, индексируется базой данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus) и входит в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по Scopus SJR⁵¹, Russian Science Citation Index (RSCI), базой данных Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), размещено в elibrary.ru.
Да⁵² / Нет
- 2.7. Выходные данные публикации
 Месяц и год публикации
 Адрес полнотекстовой электронной версии публикации (URL) в открытом источнике (*при наличии*)
- 2.8. DOI⁵³ (*при наличии*)
 Accession Number WoS⁵⁴ (*при наличии*)
 Scopus EID⁵⁵ (*при наличии*)
- 2.9. Принята к публикации (*указывается в случае официального принятия к публикации в последующих изданиях, положительного решения о регистрации исключительных прав*)⁵⁶
 Письмо из редакции или издательства с извещением о принятии рукописи к публикации⁵⁷.
- 2.10. Издание индексируется базой данных Web of Science Core Collection:
Да / Нет

⁴⁷ Приводится в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку Академии наук РТ.

⁴⁸ Указываются в порядке, приведенном в публикации в формате: Фамилия ИО (1), Фамилия ИО (2), ...

⁴⁹ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу www.ResearcherID.com.

⁵⁰ Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

⁵¹ Принадлежность издания к Q1 определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

⁵² В случае ответа «Да», укажите что именно

⁵³ Цифровой идентификатор объекта (digital object identifier).

⁵⁴ Accession Number формируется в базе данных Web of Science автоматически при индексации публикации в данной базе. Accession Number указан в профиле публикации, который становится доступен если при поиске публикации в базе данных Web of Science в результатах поиска нажать на наименование публикации.

⁵⁵ Scopus EID формируется в базе данных Scopus автоматически при индексации публикации в данной базе. Scopus EID указан в адресной строке страницы, возникающей, если нажать на название публикации в базе данных Scopus.

⁵⁶ Для принятых к публикации материалов п. 2.7 не заполняется.

⁵⁷ В формате pdf, до 2 Мб, в том числе электронное письмо.

2.11. Импакт-фактор издания⁵⁸: _____

2.12. Издание индексируется базой данных Scopus:

Да / Нет

2.13. Издание индексируется базой данных РИНЦ:

Да / Нет

2.14. В публикации:

В качестве источника финансирования проекта указан грант Грантодателя (АН РТ):

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (подпункты «а», «б», «г» пункта 17 Положения))

Указаны иные источники финансирования, помимо данного гранта Академии наук РТ:

Да / Нет

(в случае выбора «Да» необходимо дать пояснения о том, какие работы выполнялись не за счет данного гранта, как это отражено в результатах проекта)

Файл с текстом публикации (для материалов, находящихся в открытом доступе, можно не представлять⁵⁹; для монографий представляются отдельные страницы с выходными данными и информацией о поддержке Академии наук РТ; размер до 3 Мб в формате pdf)

Руководитель Грантополучателя

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

⁵⁸ По JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, для Scopus - Impact Per Publication (при отсутствии индексирования в Web of Science Core Collection).

⁵⁹ Достаточно указать ссылку на источник, размещенный в открытом доступе.

(ФОРМА)⁶⁰

ОТЧЕТ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
средств гранта Академии наук РТ
по проекту № _____
«Название проекта»
в _____ году

3.1. Сведения о расходах по проекту

№ п/п	Вид (направление) расходов	Планируемая сумма расходов ⁶¹		Фактически израсходованная сумма ⁶¹		Неиспользованный остаток ⁶¹
		за счет Гранта (тыс.руб.)	за счет софинансирования Квалифицированного заказчика ⁶² (тыс.руб.)	за счет Гранта (тыс.руб.)	за счет софинансирования Квалифицированного заказчика ⁶³ (тыс.руб.)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вознаграждение <i>Грантополучателя</i> : в том числе начисления (страховые взносы)					
2.	Расходы на приобретение специального оборудования, расходных материалов, комплектующих, необходимых для выполнения Проекта					
3.	Расходы на оплату выполнения работ, оказания услуг сторонними организациями, направленных на реализацию Проекта ⁶⁴					
4.	Иные расходы для целей выполнения Проекта ⁶⁵					

⁶⁰ При подписании Соглашения данная форма не заполняется, но прилагается к Соглашению!

⁶¹ Все суммы приводятся в тыс. рублей, без разделителей, с тремя знаками после запятой.

⁶² Данные графы 4 заполняются *Грантополучателем*, получившим Грант, размер которого предусмотрен подпунктом «г» пункта 5 Положения, носят информационный характер и указываются в соответствии с данными, содержащимися в гарантийных письмах, либо заключенных *Грантополучателем* договорах, соглашениях.

⁶³ Данные графы 4 заполняются *Грантополучателем*, получившим Грант, размер которого предусмотрен подпунктом «г» пункта 5 Положения, носят информационный характер и указываются в соответствии с данными, содержащимися в первичных документах *Грантополучателя*, подтверждающих эти расходы.

⁶⁴ Приводится перечень договоров со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора.

⁶⁵ Приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное. Для каждой командировки указывается командированный и цель командирования, ссылка на текст доклада на сайте конференции (при наличии, для выступления с докладом), для длительных (более 7 дней)

	(указать какие именно):					
	ИТОГО					

Копии всех первичных документов, подтверждающих расходы, прикладываются к настоящему отчету⁶⁶.

3.2. Обоснование наличия остатка Гранта, неизрасходованного в отчетный период.

3.3. Грант использовался в соответствии с его целевым назначением, условиями предоставления Гранта. Средства гранта не использовались на обеспечение текущей деятельности *Организации*, командирование за счет средств Гранта осуществлялось только в целях выполнения Проекта:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)

3.4. Вознаграждение выплачивалось всем членам Коллектива:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)

3.5. Организация не превышала установленный соглашением размер оплаты услуг сторонних организаций в расходах по гранту:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

3.6. Организация не превышала установленную соглашением долю иных расходов в расходах по гранту:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

Информация об исполнителях проекта

3.7. Информация о вознаграждении за счет гранта членов Коллектива (в том числе Руководителя Грантополучателя) за выполнение проекта *(заполняется на каждого члена Коллектива, указанного в приказе (приказах) о формировании Коллектива)*:

3.7.1. ФИО члена Коллектива

командировок, а также командировок, связанных с выполнением научно-исследовательских работ, указать краткое обоснование их длительности (расчет трудоней, запланированные и полученные результаты (в т.ч. содержащие оцениваемые параметры). Приводится перечень договоров услуг с указанием предмета и суммы каждого договора, при наличии указываются предусмотренные техническим заданием оцениваемые параметры (технические характеристики), повлиявшие на стоимость договора. Для услуг по подготовке и публикации статей – ссылка на соответствующую публикацию (при наличии). Для почтовых услуг – предмет услуг и адресат.

⁶⁶ Например, кассовые чеки, ж/д, авиа билеты, акты приема-сдачи работ, авансовые отчеты, любые другие документы, подтверждающие расходы.

- 3.7.2. Месяц, год рождения
- 3.7.3. Должность⁶⁷
- 3.7.4. Ученая степень на дату представления отчета (без ученой степени, кандидат наук, доктор наук)
- 3.7.5. Являлся на момент подписания соглашения работником организации: Да / Нет
- 3.7.6. Статус (студент очной формы обучения, аспирант (интерн, ординатор) очной формы обучения, член Коллектива без ученой степени, кандидат наук, российский ученый, иностранный ученый⁶⁸)
- 3.7.7. Форма отношений с организацией (трудовой договор, гражданско-правовой договор)
- 3.7.8. Дата включения в состав Коллектива (по приказу)
- 3.7.9. Реквизиты документа о включении в состав Коллектива
- 3.7.10. Дата исключения из состава Коллектива (при наличии)
- 3.7.11. Перечень дат и реквизитов иных приказов об изменении состава Коллектива (при наличии)
- 3.7.12. Реквизиты документа об исключении из состава Коллектива (при наличии)
- 3.7.13. Сумма вознаграждения с начислениями, тыс. руб. (если изменялся статус - до изменения статуса, в том числе в месяц, когда изменился статус)
- 3.8. Организация заключала с членами Коллектива гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры, при необходимости дополняла действующие гражданско-правовые или трудовые договоры с членами Коллектива в соответствии с соглашением:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах нарушений и о принимаемых мерах по их устранению)

Руководитель Грантополучателя

_____/_____
подпись / ФИО

**Руководитель Организации
(иное уполномоченное
должностное лицо Организации):**

Должность

_____/_____
подпись / ФИО

М. П.

⁶⁷ При наличии трудового договора с Организацией.

⁶⁸ В том числе граждане Российской Федерации, не являющиеся на момент включения в состав Коллектива налоговыми резидентами Российской Федерации.

ОТЧЕТ О СОФИНАНСИРОВАНИИ⁶⁹

по проекту № _____

«Название проекта»

в _____ году

(все суммы приводятся в тыс. рублей, без разделителей, с одним знаком после запятой)

4.1. Сведения о софинансировании по проекту

№	Квалифицированный заказчик	Правовое основание софинансирования, договор			Поступление софинансирования		
		Наименование договора	№	Дата	№ документа	Дата	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

Необходимо приложить банковскую выписку, заверенную банком, с обязательным указанием наименования плательщика, даты, суммы и назначения платежа, подтверждающую зачисление суммы софинансирования на счет Грантополучателя, а также копию договора о софинансировании проекта.

В случае софинансирования в неденежной форме, необходимо приложить копии всех первичных документов, подтверждающих такое софинансирование. к настоящему отчету⁷⁰.

Руководитель Грантополучателя _____

подпись

ФИО

⁶⁹ В случае, если рассматриваемый проект относится к группе Проектов в области естественных и технических наук, имеющих подтвержденное софинансирование Квалифицированным заказчиком.

⁷⁰ Например, акты выполнения работ, приема-передачи помещений, установки оборудования, пусконаладочных работ, а также любые другие документы, подтверждающие факт софинансирования.